

ZARZĄDZENIE Nr 1.2016
BURMISTRZA OLESNA
z dnia 05 stycznia 2016 r.

**w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji składników
majątkowych w Urzędzie Miejskim w Oleśnie.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 1996 r. nr 13, poz. 74 z późn. zm.) w związku z art. 26 i 27 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz. 591 z późn. zm.) zarządzam:

§ 1

Przeprowadzenie w dniach od 07 stycznia 2016 r. do 30 kwietnia 2016 r. inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Miejskim w Oleśnie wg stanu na 31 grudnia 2015 r.

§ 2

Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- | | |
|--------------------|-------------------------|
| • Hubert Imiołczyk | - przewodniczący |
| • Anna Hernik | - z-ca przewodniczącego |
| • Marek Hortecki | - członek |
| • Leszek Skorupa | - członek |
| • Jan Kubik | - członek |
| • Łukasz Fil | - członek |

§ 3

Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do powołania Zespołów Spisowych oraz prawidłowego i terminowego przeprowadzenia spisów z natury i wyjaśnienia różnic inwentaryzacyjnych.

§ 4

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- | | |
|---------------------------------------|---------|
| • grunty orne | grupa 0 |
| • budynki i lokale | grupa 1 |
| • obiekty inżynierii lądowej i wodnej | grupa 2 |

§ 5

Zobowiązuję Skarbnika Gminy oraz Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia instruktażu i szkolenia członków Komisji Inwentaryzacyjnej oraz Zespołów Spisowych.

§ 6

Zobowiązuję pracowników wydziału finansowego do prawidłowego i terminowego dokonania wyceny inwentaryzowanych składników majątku oraz ustalenia różnic inwentaryzacyjnych.

§ 7

Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych, sporządzenia protokołu w sprawie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych, przedstawienia wniosków dotyczących ich rozliczenia, a także sporządzenia sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji, uzyskanie akceptacji Skarbnika i przedstawienia ich do zatwierdzenia Burmistrzowi w wyznaczonym terminie.

§ 8

Szczegółowe zasady, tryb przeprowadzenia i rozliczania inwentaryzacji określa Instrukcja Wewnętrzna w sprawie inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Miejskim w Oleśnie.

§ 9

Zobowiązuję Skarbnika do ujęcia różnic inwentaryzacyjnych w księgach rachunkowych danego roku.

§ 10

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK

Wydziału Spraw Obywatelskich

mgr Hubert Imińczuk

Radca Prawny

mgr Sławomir Skóra

BURMISTRZ

mgr inż. Sylwester Lewicki