

## SPECYFIKACJA

istotnych warunków zamówienia do przetargu nieograniczonego mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej ustawą Pzp, pt.:

### **„Utrzymanie zieleni oraz czystości na terenie miasta Olesna”**

Podstawa prawna

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy Pzp.

**Spis treści** (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia):

Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- § 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego
- § 2. Tryb udzielenia zamówienia
- § 3. Opis przedmiotu zamówienia
- § 4. Termin wykonania zamówienia
- § 5. Warunki udziału w postępowaniu
- § 5a. Podstawy wykluczenia
- § 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
- § 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- § 8. Wymagania dotyczące wadium
- § 9. Termin związania ofertą
- § 10. Opis sposobu przygotowywania ofert
- § 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- § 12. Opis sposobu obliczenia ceny
- § 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- § 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- § 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- § 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
- § 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- § 18. Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt
- § 19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
- § 20. Ochrona danych osobowych

## **Rozdział 1. Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

### **§ 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego**

#### 1.1 Zamawiający –

Gmina Olesno, reprezentowana przez **Burmistrza Olesna**,  
46-300 Olesno, ul. Pieloka 21  
tel. (034) 359 78 41-44, fax (034) 359 72 83  
REGON: 151398600, NIP: 5761562352  
Poczta elektroniczna: [zamowienia@olesno.pl](mailto:zamowienia@olesno.pl)

### **§ 2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

### **§ 3. Opis przedmiotu zamówienia**

#### 3.1 Przedmiot zamówienia podzielony został na części:

Zadanie częściowe nr 1 – **Kompleksowe utrzymanie zieleni na terenie Olesna**, które obejmuje w szczególności:

- utrzymanie zieleni, koszenie, zgrabianie i wywożenie trawy z trawników i skarp,
- pielęgnacja, odmładzanie, formowanie i odchwaszczanie żywopłotów,
- odmładzanie, pielęgnacja i formowanie krzewów,
- odmładzanie drzew w tym formowanie drzew, obcinanie odrostów z pni drzew,
- usuwanie wiatrołomów i złomów,
- usuwanie suchych gałęzi z drzew z użyciem sprzętu specjalistycznego (podnośnik-zwyżka).
- wykaszanie poboczy przy ścieżkach rowerowych oraz przycinanie gałęzi,
- utrzymanie czystości i wywóz śmieci z terenów objętych usługą.
- **naprawa i bieżąca konserwacja ławek na terenie miasta Olesna polegająca na uzupełnieniu brakujących listew drewnianych, malowaniu, demontażu zużytych i zdewastowanych ławek.**

Zadanie częściowe nr 2 - **Kompleksowe utrzymanie czystości na terenie Olesna** obejmujące w szczególności:

- zamiataniu chodników, ciągów pieszych, przejść dla pieszych, krawężników ulicznych, obrzeży chodnikowych i parkingów, oczyszczaniu ich z wyrastającej trawy oraz chwastów,
- usuwaniu śliskości, gołoledzi, posypywaniu piaskiem, odśnieżaniu chodników ciągów pieszych, przejść dla pieszych, parkingów w okresie zimowym,
- utrzymaniu czystości na terenie przystanków autobusowych na terenie miasta Olesna,
- myciu przystanków autobusowych na terenie miasta Olesna,
- zamiatanie ulic w pasie o szerokości 1 metra od krawędzi chodnika lub krawędzi jezdni,
- opróżnianie koszy ulicznych łącznie z ich konserwacją i utrzymaniem ich czystości,
- **uzupełnianie brakujących wkładów koszy na śmieci,**
- odmulanie, czyszczenie z glonów i zanieczyszczeń stawu, ul. Siedmiu Źródeł,
- Prowadzenie dyżuru w czasie imprez organizowanych na terenie Miasta Olesna.

**Zadanie częściowe nr 3 – Utrzymanie czystości i zieleni terenów przynależnych do budynków komunalnych Gminy Olesno** polegające w szczególności na koszeniu trawników, zgrabianiu liści z trawników, pielęgnacji, formowaniu, odmładzaniu i odchwaszczaniu żywopłotów i krzewów, zmiataniu ciągów pieszych, oczyszczaniu ich z trawy i chwastów, usuwaniu śliskości, gołoledzi, posypywaniu piaskiem, odśnieżaniu ciągów pieszych w okresie zimowym.

Przy każdej z w/w czynności należy uwzględnić koszt usługi wywozu i zagospodarowania zebranych nieczystości do instalacji komunalnej.

- odpady ulegające biodegradacji - kod-20.02.01

- odpady zmieszane - kod-20.03.01

- odpady z czyszczenia ulic i placów - kod-20.03.03.

Wykonawca odpowiedzialny jest za całodobowe utrzymanie czystości na terenie Olesna. W przypadku intensywnych i ciągłych opadów śniegu Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu godziny od ich wystąpienia przystąpić do odśnieżania i zakończyć je w ciągu 4 godzin po ich ustaniu. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia całodobowego dyżuru zapewniającego kontakt telefoniczny z zamawiającym.

3.2 Szczegółowy zakres prac związanych z poszczególnymi zadaniami częściowymi określa Załącznik nr 9 – Opis przedmiotu zamówienia, który stanowi integralną część specyfikacji.

3.3 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

3.3.1 Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do wszystkich części.

3.3.2 Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy: 3 (słownie trzy).

3.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.5 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.6 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

3.7 Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

3.8 Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3.9 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom. Odpowiedzialność za należyte wykonanie zamówienia spoczywa wyłącznie na Wykonawcy. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

3.10 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.11 Zamawiający wymaga, aby osoby skierowane przez Wykonawcę i Podwykonawcę/ów do realizacji zamówienia publicznego zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, czyli tzw. pracowników fizycznych, kierowców samochodów itd.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w

wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.1 czynności.

W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.12 Kod CPV:

90600000-3 – Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich

90918000-5 – Usługi czyszczenia pojemników na odpadki,

90620000-9 – Usługi odśnieżania

77300000-4 – Usługi ogrodnicze

77310000-6 – Utrzymanie terenów zielonych

#### **§ 4. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Zadanie częściowe nr 1: Utrzymanie zieleni na terenie miasta 01.05.2020 – 30.04.2021

Zadanie częściowe nr 2: Utrzymanie czystości na terenie miasta 01.05.2020 – 30.04.2021

Zadanie częściowe nr 3: Utrzymanie czystości i zieleni terenów przynależnych do budynków komunalnych Gminy Olesno 01.05.2020 – 30.04.2021

#### **§ 5. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia**

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

5.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych warunków, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

## 5.2. Zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

- 1) Udowodni, że wykonał w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **jedną kompleksową usługę polegającą na odpowiednio:**

Zadanie częściowe nr 1 Kompleksowym utrzymaniu zieleni miejskiej obejmującym w szczególności koszenie trawników, pielęgnacja, formowanie, odmładzanie żywopłotów, drzew, krzewów o wartości co najmniej 150.000 złotych brutto.  
Zadanie częściowe nr 2 Kompleksowym utrzymaniu czystości miejskiej dróg, chodników, parkingów, ciągów pieszych, przystanków autobusowych o wartości co najmniej 150.000 złotych brutto.

Zadanie częściowe nr 3 Kompleksowym utrzymaniu zieleni miejskiej, a w szczególności: koszenie trawników, pielęgnacja, formowanie, odmładzanie żywopłotów, krzewów o wartości co najmniej 20.000 złotych brutto.

W przypadku Wykonawców, którzy realizowali zamówienia za wynagrodzeniem innym niż w polskich złotych, Zamawiający przeliczy wartość tych zamówień po średnim kursie złotego w oparciu o dane NBP z dnia wszczęcia postępowania.

- 2) Udowodni że dysponuje lub będzie dysponował:

Zadanie częściowe nr 1- 1 osobą wyznaczoną do pełnienia nadzoru i kierowania wykonywanymi pracami, z wykształceniem kierunkowym ogrodniczym, leśnym lub rolniczym, posiadającą co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w wykonywaniu czynności w zakresie pielęgnacji zieleni niskiej i wysokiej.

Zadanie częściowe nr 2 - 1 osobą wyznaczoną do pełnienia nadzoru i kierowania wykonywanymi pracami, posiadającą co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w wykonywaniu czynności w zakresie kompleksowego utrzymywania czystości miejskiej.

Zadanie częściowe nr 3 – 1 osobą wyznaczoną do pełnienia nadzoru i kierowania wykonywanymi pracami, z wykształceniem kierunkowym ogrodniczym, leśnym lub rolniczym, posiadającą co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w wykonywaniu czynności w zakresie pielęgnacji zieleni.

- 3) Udowodni że dysponuje lub będzie dysponował:

Zadanie częściowe nr 1- Ciągnikiem ogrodniczym wraz z przyczepami (minimum 1 szt.), kosiarką ręczną (minimum 4 szt.), kosiarką samobieźną (minimum 1 szt.), kosą mechaniczną (minimum 4 szt.), sekatorem spalinowym do żywopłotów (minimum 3 szt.), piłą spalinową (pilarką) (minimum 3 szt.), rębarką do gałęzi o średnicy do 15 cm. (minimum 1 szt.), ręcznej dmuchawy do liści (minimum 3 szt.), pojazdu do wywozu odpadów na składowisko oraz do przewozu liści. (minimum 1 szt.)

Zadanie częściowe nr 2 - Pługiem do ciągników ogrodniczych przednim, tylnym, dostosowanym do szerokości chodników i alejek na terenie miasta Olesna (minimum 2 szt.), pojazdy do wywozu odpadów na składowisko (minimum 1 szt.), samojezdna zamiatarka chodnikowa (minimum 1 szt.)

Zadanie częściowe nr 3 – kosiarką samobieźną (minimum 1 szt.), kosą mechaniczną (minimum 1 szt.), sekatorem spalinowym do żywopłotów (minimum 1 szt.), ręcznej dmuchawy do liści (minimum 1 szt.), pojazdu do wywozu odpadów na składowisko oraz do przewozu liści. (minimum 1 szt.)

## 5.3. Sytuacji finansowej lub ekonomicznej;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych warunków, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 5.4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, tj:
- 5.4.1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
  - 5.4.2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495, ),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 5.4.3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.4.2.;
  - 5.4.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5.4.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 5.4.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 5.4.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 5.4.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w

- inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 5.4.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 5.4.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);
  - 5.4.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5.4.12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz.369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.5. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 5.6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5.7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie punktu powyżej.
- 5.8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

- 6.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, należy przedłożyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodne z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.
- 6.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp:
  - 6.2.1. wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

- 6.2.2. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, stanowiący załącznik do siwz;
- 6.2.3. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
- 6.3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty wzbudzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 6.4. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp należy przedłożyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, zgodne z treścią załącznika nr 3 do SIWZ.
- 6.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.6. Oświadczenia **dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. **Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu** wykonawcy mogą składać łącznie.
- 6.7. Oświadczenie o przynależności/ braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
- 6.8. Oświadczenia określone w punkcie 6.1 składa pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.9. Wykonawcy, mogą w celu potwierdzenia spełniania warunków udziałów w postępowaniu polegać na zasobach innych podmiotów. W takiej sytuacji zastosowanie mają przepisy art. 22a ustawy Pzp. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących załączniki do siwz (załącznik nr 2 i nr 3).
- 6.10. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1



ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w § 5, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

- 6.11. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z treścią załącznika nr 4; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Jeżeli w formularzu ofertowym Wykonawca oświadczy, że nie należy do żadnej grupy kapitałowej, nie musi składać ww. oświadczenia.

## **§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

- 7.1 Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących form określonych poniżej.
- 7.2 Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu „Oferta” numer faksu lub adres e-mail, na które Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu oświadczenie, w którym poda numer faksu lub adres e-mail. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru faksu lub adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać zastępczy numer faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję w formie faksowej lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 7.3 Osobami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są:
- a) w sprawie przedmiotu zamówienia zadań częściowych nr 1 i 2: Józef Bzdion – inspektor ds. ochrony środowiska Wydziału Urbanistyki, Infrastruktury, Rolnictwa i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Oleśnie pok. 106 tel. 34 / 359 78 41-44 wew. 207 w godz. 07:30-15:00.
  - b) w sprawie przedmiotu zamówienia zadania częściowego nr 3: Piotr Górak – podinspektor ds. gospodarki komunalnej Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Lokalami pok. 103 tel. 34/350 91 65, w godz. 7.30-15.00
  - c) w sprawie procedury przetargowej: Kamil Brzęczek – inspektor ds. zamówień publicznych Urzędu Miejskiego w Oleśnie pok. nr 208 w godz. 07:30-15:00.

## **§ 8. Wymagania dotyczące wadium.** (nie dotyczy)

## **§ 9. Termin związania ofertą**

- 9.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania

ofert.

- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Zamawiający może zwrócić się do oferentów o przedłożenie terminu związania z ofertą o dodatkowy, określony czas (jednakże nie dłuższy niż 60 dni).

## **§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert**

- 10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2 Oferta musi obejmować całość zamówienia, a jej treść musi odpowiadać treści Specyfikacji.
- 10.3 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.4 Oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania Wykonawca składa w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
- 10.5 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, zwanych dalej „rozporządzeniem”, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawca składa w oryginale.
- 10.6 Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej Wykonawca składa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.7 Wraz z ofertą Wykonawca składa:
- Oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu,
  - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
  - Dokumenty z których wynika prawo podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisywania innych oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności z pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (-Dz. U. z 2014 roku poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
  - Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub innym dokumencie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy.
  - Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeśli dotyczy).
- Uwaga: W przypadku ustanowienia Pełnomocnika spoza grona Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców;

- 10.8 Wykonawca sporządza pisemną ofertę pod rygorem nieważności w języku polskim w sposób czytelny i trwały. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 10.9 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w niniejszej Specyfikacji, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 10.10 Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone parafami osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione.
- 10.11 Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 10.12 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 10.13 Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu (oryginał) w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić nazwę (firmę) i adres Wykonawcy (Wykonawców) – ewentualnie pieczęć oraz następujące informacje: „Oferta” z tytułem postępowania lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego.
- 10.14 Wymagania określone w pkt 10.9 – 10.11 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 10.15 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert, pod warunkiem powiadomienia Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności.
- 10.16 Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej Specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
- 10.17 Wycofania dokonuje się na wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu.

## **§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski ul. Pieloka 21, 46-300 Olesno, pok. nr 112 – Sekretariat, w terminie do

godz. 09:30 dnia 09.04.2020 r.

- 11.2 Oferty złożone po terminie określonym w punkcie 11.1. zostaną zwrócone bez otwierania.
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Mała Sala narad pok. 114 o godz. 10:00 dnia 09.04.2020 r.
- 11.4 Otwarcie ofert jest jawne. Członek komisji przetargowej przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na wykonanie zadania.
- 11.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: <http://olesno.biuletyn.info.pl/> (zakładka Zamówienia Publiczne) informacje dotyczące:
  - kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 12.1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w polskich złotych cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
- 12.2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania oraz koszty wykonania zamówienia, wynikające z niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jej załączników, postanowień projektu umowy oraz informacji i wyjaśnień uzyskanych od Zamawiającego.
- 12.3. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 12.4. W przypadku wystąpienia omyłki w ofercie, Zamawiający poprawia je zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp.
- 12.5. Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 12.6. Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki w terminie 3 dni od doręczenia informacji o jej dokonaniu. W takim przypadku Zamawiający odrzuci ofertę.

## **§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- 13.1 Kryteria oceny ofert:
  - cena (60 % - maksymalnie 60 pkt)
  - czas reakcji (40 % - maksymalnie 40 pkt)
- 13.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca warunki przetargu z najwyższą liczbą punktów. Ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę zostanie obliczony wg. następującego wzoru:  
Suma punktów = Cena + czas reakcji

### **Cena**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający przyzna 60 punktów ofercie o najniższej cenie, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, wyliczona według następującego wzoru  
gdzie:

Cena = Cena minimalna/Cena badana x 60% x 100 )

Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do jednego miejsca po przecinku.

### Czas reakcji

Na podstawie oferowanego czasu reakcji od momentu otrzymania zgłoszenia do momentu rozpoczęcia usługi. W kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

- 1) Czas reakcji Wykonawcy od wystąpienia zgłoszenia do podjęcia działań z zakresu utrzymania zieleni i czystości na zlecenie Zamawiającego (CR1)

Ocenie podlega podany w formularzu ofertowym czas reakcji Wykonawcy od wystąpienia zgłoszenia do podjęcia działań z zakresu utrzymania zieleni i czystości na zlecenie Zamawiającego. Maksymalny czas reakcji wymagany przez Zamawiającego wynosi 24 godziny. Oferta Wykonawcy który zaoferuje okres dłuższy niż 24 godziny zostanie odrzucona.

Czas reakcji od wystąpienia zgłoszenia do podjęcia działań z zakresu utrzymania zieleni i czystości na zlecenie Zamawiającego należy określić w formularzu ofertowym w godzinach w liczbach całkowitych.

Lp.	Czas reakcji od wystąpienia zgłoszenia do podjęcia działań z zakresu utrzymania zieleni i czystości na terenie Olesna	Ilość punktów
1	do 8 godzin	30
2	do 16 godzin	15
3	do 24 godzin	0

- 2) Czas reakcji od wystąpienia zgłoszenia do momentu rozpoczęcia wykonywania usługi o charakterze interwencyjnym (CR2)

Za usługi interwencyjne Zamawiający uzna w szczególności: usługi usunięcia wiatrołomów i złomów/usług odśnieżenia chodnika, parkingu, ciągów pieszych oraz inne, których wykonanie Wykonawca zobowiązany będzie zrealizować niezwłocznie.

Ocenie podlega podany w formularzu ofertowym czas reakcji Wykonawcy od wystąpienia zgłoszenia do podjęcia działań z zakresu utrzymania zieleni i czystości na zlecenie Zamawiającego, którym Zamawiający nada charakter usługi „interwencyjnej”.

Maksymalny czas reakcji wymagany przez Zamawiającego wynosi 3 godziny. Oferta Wykonawcy który zaoferuje okres dłuższy niż 3 godziny zostanie odrzucona.

Czas reakcji od wystąpienia zgłoszenia do podjęcia działań z zakresu utrzymania zieleni i czystości na zlecenie Zamawiającego, którym Zamawiający nada charakter usług „interwencyjnej” należy określić w formularzu ofertowym w godzinach w liczbach całkowitych.

Lp.	Czas reakcji od wystąpienia zgłoszenia do podjęcia działań z zakresu utrzymania zieleni i czystości na terenie Olesna, którym Zamawiający nada charakter usługi „interwencyjnej”	Ilość punktów
1	do 1 godziny	10
2	do 2 godzin	5
3	do 3 godzin	0

Wyliczenie punktów w kryterium czas reakcji nastąpi wg wzoru podanego poniżej:

$$CR = CR1 + CR2$$

Gdzie:

CR – czas reakcji

CR1 - Czas reakcji Wykonawcy od wystąpienia zgłoszenia do podjęcia działań z zakresu utrzymania zieleni i czystości na zlecenie Zamawiającego

CR2 - Czas reakcji od wystąpienia zgłoszenia do momentu rozpoczęcia wykonywania usługi o charakterze interwencyjnym

13.3 Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do jednego miejsca po przecinku.

#### **§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

14.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.3 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia umowy podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców (Pełnomocnika) do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymania należnych płatności (jeśli dotyczy).

14.4 Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

14.5 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

#### **§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (nie dotyczy)**

#### **§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści**

**zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

16.1 Wzór umowy stanowi załącznik do siwz.

### **§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

17.1 Środki ochrony prawnej unormowane są w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **§ 18. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt (nie dotyczy)**

### **§ 19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

### **§ 20. Ochrona danych osobowych**

20.1 Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych Wykonawcy Burmistrz Olesna, 46-300 Olesno, ul. Pieloka 21, tel. (034) 359 78 41-44, fax (034) 359 72 83.

20.2 W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można skontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem adresu: [iod@olesno.pl](mailto:iod@olesno.pl)

20.3 Dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.

20.4 Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

20.5 Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

20.6 Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, a także na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

20.7 Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

## **Załączniki**

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
4. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
5. Oświadczenie dotyczące doświadczenia wykonawcy
6. Oświadczenie dotyczące potencjału kadrowego
7. Wykaz sprzętu
8. Zobowiązanie
9. Opis przedmiotu zamówienia

Zatwierdził:

Burmistrz Olesna

Sylwester Lewicki