

Zarządzenie nr 98.2020
Burmistrza Olesna
z dnia 5 listopada 2020 roku

*w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z Platformy Informacyjno-
Płatniczej (PLIP)*

Na podstawie art.33 ust 1, 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity. Dz. U. z 2020r. poz. 713 z późn. zm.), art. 8 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz 344 z póź. zm.), Burmistrz Olesna

zarządza

§1.

Wprowadzić Regulamin Platformy Informacyjno – Płatniczej (PLIP), stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Olesna


Sylwester Lewicki

**Załącznik nr 1
do zarządzenia Burmistrza Olesna
nr 98.2020
z dnia 5 listopada 2020 roku**

REGULAMIN PLIP

§ 1

1. Platforma Informacyjno-Płatnicza (PLIP) jest serwisem internetowym Gminy Olesno dostępnym pod adresem **<https://plip.olesno.pl>**, zapewniającym elektroniczny dostęp do informacji o zobowiązaniach Klienta w stosunku do Odbiorcy oraz umożliwiającym dokonanie płatności z tytułu zobowiązań.
2. Użyte w niniejszym regulaminie słowa oznaczają:
 - 1) ePUAP - Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej;
 - 2) Klient - osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, Klient może działać w imieniu własnym lub jako pełnomocnik osoby prawnej;
 - 3) Odbiorca - Gmina Olesno, z siedzibą w 46-300 Olesno, ul. Pieloka 21;
 - 4) PLIP - Platforma Informacyjno-Płatnicza udostępniona przez Odbiorcę Klientowi jako jeden ze sposobów uzyskania informacji o jego zobowiązaniach oraz umożliwiająca uregulowanie posiadanych zobowiązań;
 - 5) Serwis - internetowy serwis usługowy pośredniczący w przekazywaniu płatności pomiędzy Klientem i Odbiorcą;
 - 6) Właściciel Serwisu – BLUE MEDIA S.A. z siedzibą w Sopocie przy ul. Powstańców Warszawy 6,81-718 Sopot, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000320590, NIP 585-13-51-185;
 - 7) Zobowiązania - należności wobec Odbiorcy uwidocznione na koncie Klienta;
 - 8) Płatności - zobowiązania identyfikowane na podstawie nr transakcji generowanego przez serwis. Płatności może dokonywać Klient.

§ 2

1. Korzystanie z PLIP jest w pełni dobrowolne.
2. Warunkiem korzystania z PLIP jest posiadanie profilu zaufanego na platformie ePUAP i założenie konta na PLIP.
3. Aby założyć konto na PLIP i korzystać z dostępnych funkcjonalności Klient akceptuje niniejszy Regulamin, którego treść jest stale dostępna na platformie oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych (imię i nazwisko, adres, email, login ePUAP, nr ewidencyjny PESEL) przez Gminę Olesno (Burmistrza Olesna, jako Administratora Danych), jak też wyraża zgodę na udostępnienie danych osobowych (imię i nazwisko, adres, email) właścicielowi Serwisu niezbędnych dla obsłużenia płatności o ile zechce skorzystać z tej funkcjonalności PLIP.
4. Klient zobowiązany jest do nieujawniania parametrów logowania osobom nieupoważnionym. Odbiorca nie ponosi odpowiedzialności za skutki ujawnienia parametrów logowania osobom nieupoważnionym.
5. Rodzaje zobowiązań możliwe do uregulowania za pomocą PLIP wskazane są w raporcie 'Lista należności do zapłaty'.
6. Dostęp do informacji o zobowiązaniach może być ograniczony z uwagi na prowadzone czynności i postępowania przed organami państwowymi i samorządowymi.
7. Zasady korzystania z platformy ePUAP określają odrębne dokumenty, dostępne na stronie portalu ePUAP (adres internetowy: **epuap.gov.pl**).

§ 3

1. Za pośrednictwem PLIP Klient może dokonać zapłaty dowolnego zobowiązania wykazanego na PLIP do wysokości uwidocznionej na koncie Klienta zwiększonej o odsetki i koszty.
2. Zobowiązania uwidocznione na PLIP na koncie Klienta mają wyłącznie charakter informacyjny. Niezgodność informacji o zobowiązaniach, w szczególności o kwocie zobowiązania i terminie jego zapłaty, w stosunku do danych o zobowiązaniach Klienta ustalonych na podstawie obowiązujących przepisów (np. w formie decyzji podatkowej), można zgłosić poprzez jeden z kanałów uzyskiwania informacji dostępnych na PLIP.
3. Zgłoszenie niezgodności informacji o zobowiązaniach uwidocznionych na PLIP nie jest równoznaczne z wniesieniem jakiegokolwiek środka zaskarżenia w ramach stosownych procedur toczących się w przedmiocie danego zobowiązania, w szczególności nie stanowi odwołania w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r., poz. 1325, t. j. z późn. zm.).
4. Opłata danej należności w części, powoduje usunięcie pozycji z listy, mimo, że wpłata nie pokrywa należności w całości. Po dokonaniu operacji księgowych uwzględniających częściową wpłatę dla tej należności, w systemie PLIP ponownie pojawi się należność w aktualnej wysokości.

§ 4

Każda płatność inicjowana w Serwisie przez Klienta otrzymuje niepowtarzalny numer transakcji. Numer należy zachować dla celów kontroli stanu tej płatności oraz reklamacji płatności.

§ 5

1. Płatności z wykorzystaniem Serwisu można dokonywać przy pomocy:
 - 1) Kart płatniczych lub portfela elektronicznego
 - 2) Przelewu bankowego
2. W przypadku dokonania płatności przelewem bankowym Klient obowiązany jest zaakceptować i oświadczyć, że dokonany przelew jest ostateczny i wiążący.

§ 6

1. Datą zapłaty zobowiązań podatkowych jest dzień obciążenia rachunku bankowego Klienta lub rachunku Klienta w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej lub rachunku płatniczego Klienta w instytucji płatniczej lub instytucji pieniądza elektronicznego na podstawie polecenia przelewu lub rachunku płatniczego Klienta w unijnej instytucji płatniczej w rozumieniu art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz. U. z 2020 r. poz. 794, t. j. z późn. zm.) lub unijnej instytucji pieniądza elektronicznego,.
2. W przypadku polecenia przelewu z rachunku bankowego Klienta w banku lub instytucji kredytowej lub rachunku płatniczego Klienta w unijnej instytucji płatniczej w rozumieniu art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz. U. z 2020 r. poz. 794, t. j. z późn. zm.) lub unijnej instytucji pieniądza elektronicznego, nie mających siedziby lub oddziału na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, za termin zapłaty podatku uważa się dzień obciążenia tego rachunku, jeżeli wpłacana kwota zostanie uznana na rachunku bankowym Gminy nie później niż do końca następnego dnia roboczego po otrzymaniu zlecenia. W razie przekroczenia tego terminu za termin zapłaty uważa się dzień uznania kwoty na rachunku bankowym Gminy.
3. Klient ponosi koszty prowizji i opłat związanych z zapłatą za pośrednictwem systemu,

wysokość prowizji i opłat związanych z zapłatą zobowiązań ustalona jest przez właściciela serwisu.

4. Datą zapłaty zobowiązań niepodatkowych jest dzień uznania rachunku Odbiorcy.
5. Jeżeli na Kliencie ciążyą koszty doręczenia upomnienia, to dokonaną wpłatę zalicza się w pierwszej kolejności na poczet tych kosztów.

§ 7

Pośrednictwo Serwisu w przekazywaniu płatności poprzez konta Serwisu nie upoważnia Klientów do dochodzenia odsetek od wpłat umieszczonych tymczasowo na kontach Serwisu.

§ 8

Przetwarzanie danych osobowych w zakresie realizacji usług PLIP odbywa się na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) oraz ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

§ 9

1. PLIP używa plików cookies w celu ułatwienia użytkownikowi korzystania z serwisu oraz dla celów statystycznych.
2. Brak blokowania plików cookies oznacza zgodę na ich używanie przez PLIP i Serwis oraz ich zapisywanie w pamięci urządzenia stosowanego przy korzystaniu z PLIP i Serwisu.
3. Zablokowanie plików cookies nie uniemożliwia korzystania z PLIP i Serwisu, może jednak ograniczyć dostęp do niektórych informacji lub funkcjonalności.
4. Klient może samodzielnie zarządzać plikami cookies; w tym ustawiać ich blokowanie zmieniając ustawienia przeglądarki internetowej stosowanej przy korzystaniu z PLIP i Serwisu.

§ 10

1. Reklamacje transakcji przyjmowane są w formie elektronicznej za pośrednictwem ePUAP.
2. Reklamacja powinna zawierać dane osoby dokonującej płatności, adres email Klienta, numer transakcji i kwotę oraz datę transakcji.
3. Wynik rozpatrzenia reklamacji będzie przekazany za pośrednictwem ePUAP w terminie nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od prawidłowego zgłoszenia reklamacji.
4. W przypadku braku informacji wskazanych w pkt 2, zgłaszającemu zostanie przesłany za pośrednictwem ePUAP informacja o konieczności ich uzupełnienia, a bieg terminu na obsłużenie reklamacji ulegnie zawieszeniu do momentu przesłania brakujących informacji.

§ 11

1. Odbiorca ma prawo do zmiany niniejszego regulaminu, w szczególności w zakresie dotyczącym określenia właściciela Serwisu.
2. Odbiorca ma obowiązek informowania Klienta o wszelkich zmianach niniejszego regulaminu.
3. Brak zgody na zmianę regulaminu uniemożliwia dalsze korzystanie z PLIP przez użytkownika, w szczególności realizację płatności poprzez Serwis.