

**UCHWAŁA NR LXX/517/23
RADY MIEJSKIEJ W OLEŚNIE**

z dnia 14 lutego 2023 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Olesno na dofinansowanie budowy przyłączy do kanalizacji sanitarnej dla nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Olesno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 40) oraz art. 400a ust. 1 pkt 2 i 5 i art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 2556 z późn. zm.), Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Olesno na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska oraz gospodarki wodnej, polegających na budowie przyłączy do kanalizacji sanitarnej dla nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Olesno, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olesna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Oleśnie

Henryk Kucharczyk

Zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Olesno na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska oraz gospodarki wodnej, polegających na budowie przyłączy do kanalizacji sanitarnej dla nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Olesno.

**Rozdział 1.
Zasady ogólne**

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Olesno na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska oraz gospodarki wodnej, polegających na budowie przyłączy do kanalizacji sanitarnej dla nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Olesno.

2. O dotację celową o której mowa w ust. 1 mogą ubiegać się osoby fizyczne, posiadające tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której będzie realizowane zadanie.

3. W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem nieruchomości, wymagana jest zgoda współwłaścicieli na realizację zadania.

**Rozdział 2.
Zasady udzielania dotacji**

§ 2. 1. Dotacji podlegają wydatki poniesione na budowę przyłącza do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej dla nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Olesno tj. koszty:

- 1) opracowania dokumentacji projektowej;
- 2) zakupu materiałów;
- 3) robót budowlano-montażowych;
- 4) obsługi geodezyjnej.

2. Koszty niekwalifikowane, nie objęte dotacją stanowią:

- 1) koszty poniesione przed podpisaniem umowy dotacyjnej;
- 2) koszty demontażu zbiornika bezodpływowego;
- 3) koszty obsługi kredytów i innych zobowiązań związanych z realizacją zadania.

3. Warunkiem uzyskania dotacji jest nieposiadanie względem gminy Olesno zaległości z tytułów podatków i opłat oraz innych danin publicznych.

4. Dotacja wynosi do 50% kosztów całego zadania, ale nie więcej niż 2 500 zł dla jednego przyłącza.

5. Dotacja może zostać przyznana jedynie w przypadku nieruchomości, dla której zostały wydane przez Oleskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oleśnie techniczne warunki przyłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej.

6. Dotacją mogą być objęte tylko inwestycje określone w umowie o udzielenie dotacji.

7. Dotacja jest udzielana na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Olesno.

8. Liczba przyznanych dotacji celowych na dofinansowanie kosztów budowy przyłącza do kanalizacji sanitarnej jest limitowana wysokością środków zabezpieczonych na ich realizację w budżecie gminy Olesno na dany rok budżetowy.

9. Dotacje będą przyznawane według kolejności wpływu wniosków o dofinansowanie, do wyczerpania środków finansowych, zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy Olesno. Z chwilą wyczerpania środków, dalsze wnioski nie będą rozpoznawane, Gmina odmówi przyznania dotacji.

10. Dotacja nie przysługuje na przebudowę lub zmianę lokalizacji istniejącego przyłącza do kanalizacji sanitarnej.

Rozdział 3. **Tryb postępowania w sprawie dotacji**

§ 3. 1. Nabór wniosków o dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska oraz gospodarki wodnej, polegających na budowie przyłączy do kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Olesno, będzie odbywał się w terminie do 30 czerwca każdego roku, począwszy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały, a wszystkie prace powinny zostać wykonane najpóźniej do 31 października każdego roku.

2. Wnioskodawca ubiegający się o dotację zobowiązany jest do złożenia w siedzibie Urzędu Miejskiego w Oleśnie wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych zasad.

3. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Oleśnie.

4. Wniosek o udzielenie dotacji winien spełniać następujące warunki formalne:

- 1) być złożony na właściwym formularzu,
- 2) mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje,
- 3) być opatrzony podpisem Wnioskodawcy albo osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy,
- 4) mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki.

5. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków. Wniosek nieuzupełniony w wyznaczonym terminie zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.

6. Pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia nie wyklucza możliwości ponownego złożenia wniosku.

7. Wniosek pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia wniosku podpisanego przez osobę nieuprawnioną,
- 2) nie dokonania wymaganych poprawek i uzupełnień w wyznaczonym terminie, w przypadku skierowania wniosku do poprawy.

8. Z Wnioskodawcami, których wnioski o dofinansowanie zostaną pozytywnie rozpatrzone, zawarte zostaną umowy o dofinansowanie, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do niniejszych zasad.

9. Rozstrzygnięcie o przyznaniu lub odmowie przyznania dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 z późn. zm.) i nie przysługuje na nie odwołanie.

Rozdział 4. **Rozliczenie dotacji oraz czynności kontrolne**

§ 4. 1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia, Wnioskodawca składa wniosek o wypłatę i rozliczenie dotacji, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 3 do niniejszych zasad.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć co najmniej:

- 1) kopie faktur VAT lub rachunków, które wskazują wnioskodawcę jako nabywcę, potwierdzające poniesione przez niego nakłady (oryginały do wglądu);
- 2) dowody potwierdzające dokonanie zapłaty za zrealizowaną inwestycję np. bezgotówkowo - potwierdzenie dokonania przelewu, gotówkowo - potwierdzenie wykonawcy o przyjęciu zapłaty, o ile na fakturze/rachunku nie jest zaznaczone dokonanie zapłaty;
- 3) dokumentację fotograficzną realizacji zadania - min. 2 zdjęcia, dokumentujące realizację zadania;
- 4) protokół odbioru spisany pomiędzy gestorem sieci, a Wnioskodawcą wraz z dokumentacją inwentaryzacji powykonawczej,
- 5) oświadczenie o zaprzestaniu użytkowania/likwidacji zbiornika bezodpływowego;

3. Gmina Olesno zastrzega możliwość żądania innych dokumentów, niż wymienione w ust. 2 oraz przeprowadzenia kontroli na każdym etapie realizacji zadania i w okresie trwałości zadania.

4. Wniosek o wypłatę i rozliczenie dotacji powinien spełniać wymogi formalne (właściwy formularz), merytoryczne (zgodność z umową) i rachunkowe.

5. Osoby upoważnione przez Burmistrza Olesna dokonują weryfikacji wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji.

6. Po zatwierdzeniu wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji następuje wypłata dotacji na warunkach określonych w umowie dotacji. Jednocześnie Gmina Olesno przekazuje Wnioskodawcy informację o wyniku weryfikacji wniosku o płatność.

7. Gmina Olesno nie ponosi odpowiedzialności za nieterminową zapłatę faktur VAT lub rachunków, stanowiących podstawę wypłaty dotacji.

8. Wnioskodawca jest zobowiązany do utrzymania trwałości zadania, która obejmuje 5 lat licząc od daty przekazania dotacji Wnioskodawcy.

9. Dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r, poz. 1634 z późn. zm.), ~~w przypadku stwierdzenia niewłaściwego utrzymania lub wręcz zaniechania zadania przez okres jego trwałości lub poddania zadania istotnej zmianie, mającej wpływ na jego charakter, cele i warunki realizacji, która mogłaby doprowadzić do naruszenia jego pierwotnych celów, a w konsekwencji do braku finansowania zadania w ramach niniejszej umowy.~~ (Zgodnie z uchwałą Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu nr 8/16/2023 z dnia 15.03.2023 r. Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu orzekło nieważność ww. sformułowania.)

10. W przypadku zbycia nieruchomości, na której zrealizowano zadanie, bądź też ustanowienia ograniczonego prawa rzeczowego na tej nieruchomości, oddania jej w najem, dzierżawę bądź inne użyczenie w okresie trwałości zadania, Wnioskodawca zobowiąże nowego właściciela (posiadacza zależnego, użytkownika) do zachowania trwałości zadania oraz dochowania wszelkich zobowiązań wynikających z zawartej umowy. Wnioskodawca jest w takim wypadku zobowiązany do przedstawienia Gminie Olesno pisemnego zobowiązania nabywcy nieruchomości do utrzymania trwałości efektu rzeczowego inwestycji w okresie trwałości zadania.

.....
Data/godzina wpływu do Urzędu Miejskiego

BURMISTRZ OLESNA
ul. Pieloka 21, 46-300 Olesno

Wniosek o udzielenie dotacji celowej

z budżetu Gminy Olesno na dofinansowanie budowy przyłączy do kanalizacji sanitarnej dla nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Olesno.

PROSZE WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

1. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY (zaznaczyć właściwe):

Imię i Nazwisko

.....

Adres

.....

PESEL*

.....

nr tel. e-mail

.....

*jeśli dotyczy

2. LOKALIZACJA ZADANIA

Miejscowość.....

ulica

Działka ewidencyjna nr obręb

Księga wieczysta

3. TYTUŁ PRAWNY WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (zaznaczyć właściwe):

- własność
- współwłasność (podać liczbę współwłaścicieli)
- inny (podać jaki)

4. DANE PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY (jeśli dotyczy)

- 1. Imię i nazwisko
- 2. PESEL
- 3. Telefon kontaktowy

W przypadku wskazania pełnomocnika do wniosku należy przedłożyć oryginał pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa w wysokości 17 zł. Z obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej zwolnieni są: małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo.

5. TERMIN REALIZACJI

Planowany termin realizacji zadania

Data rozpoczęcia	
Data zakończenia	

6. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA ZADANIA

Planowana wysokość kosztów kwalifikowanych zadania polegającego na budowie przyłącza do kanalizacji sanitarnej zlokalizowanej na terenie gminy Olesno.

Wyliczenie dotacji: x 0,50 = zł, ale nie więcej niż 2 500 zł (kwota razem brutto)

Wnioskowana dotacja:

Środki własne Wnioskodawcy:

Nr rachunku bankowego na który wnioskuję o wypłatę środków:

8. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

WYKAZ DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem (*oryginały dokumentów wnioskodawca zobowiązany jest posiadać do wglądu*)

1. W przypadku nieruchomości będącej przedmiotem współwłasności, zgoda wszystkich współwłaścicieli na realizację inwestycji.
2. Oryginały dokumentów uprawniających do występowania w imieniu wnioskodawcy (jeśli dotyczy):
 - a) pełnomocnictwo;
 - b) dowód uiszczenia opłaty skarbowej (jeśli wymagana).

Do wniosku załączam:

- 1)
- 2)
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7)

.....

data

.....

podpis Wnioskodawcy

**Oświadczenie współwłaściciela /współwłaścicieli*
nieruchomości o wyrażeniu zgody na złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej
z budżetu Gminy Olesno na dofinansowanie kosztów budowy przyłącza do kanalizacji sanitarnej na
terenie gminy Olesno.**

.....
miejsowość i data

1. Dane wnioskodawcy:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Ja/My* niżej podpisany/podpisani* oświadczam/oświadczamy*, że jestem/jesteśmy*
współwłaścicielem / współwłaścicielami* nieruchomości, oznaczonej w ewidencji gruntów i
budynków jako działka/działki

.....
położonej pod niżej wskazanym adresem:

2. Adres nieruchomości:

.....
(miejsowość, ulica, nr posesji)

3. Dane osób składających oświadczenie:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Oświadczam/y, że wyrażamy zgodę na wykonanie zadania objętego wnioskiem o dofinansowanie budowy
przyłącza do kanalizacji sanitarnej zlokalizowanej na terenie gminy Olesno w zakresie przedstawionym we
wniosku, złożonym przez ubiegającego się o dofinansowanie.

Jednocześnie oświadczam/y, że jest mi/nam znana odpowiedzialność karna za przedłożenie fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnego oświadczenia, dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania wnioskowanego dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny.

.....
data i czytelny podpisy osoby składającej oświadczenie

.....
data i czytelny podpisy osoby składającej oświadczenie

.....
data i czytelny podpisy osoby składającej oświadczenie

.....
data i czytelny podpisy osoby składającej oświadczenie

UMOWA DOTACJI NR

zawarta w dniu w Oleśnie, pomiędzy:

Gminą Olesno z siedzibą: ul. Pieloka 21 46-300 Olesno reprezentowaną przez:

..... – Burmistrza Olesna

..... – Skarbnika Gminy Olesno

a

(Imię i nazwisko)

.....

(Adres)

PESEL

nr tel., e-mail

zwanym/zwaną w treści umowy **Wnioskodawcą**,

Preambuła

W związku ze złożonym wnioskiem o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Olesno na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska oraz gospodarki wodnej polegających na budowie przyłącza do kanalizacji sanitarnej dla nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Olesno, Gmina Olesno udziela Wnioskodawcy dofinansowania w formie dotacji na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 1

Przedmiot umowy

1. **Gmina Olesno** działając na mocy art. 403 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.) oraz na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Oleśnie nr z dnia roku, udziela **Wnioskodawcy**, na jego wniosek nr z dnia roku, **dotacji w kwocie**..... zł (słownie:..... złotych..... groszy), **stanowiącej**.....% **kosztów kwalifikowanych** zadania, polegającego na budowie przyłącza do kanalizacji sanitarnej, działka nr, obręb.....
2. Termin realizacji zadania ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia

2. **Wnioskodawca** zobowiązuje się do:

- 1) dopełnienia przy realizacji zadania wszelkich wymagań formalnych wynikających z przepisów prawa;
- 2) rozliczenia zadania, w szczególności dostarczenia dokumentów, potwierdzających wykonanie zadania, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy;
- 3) wykonania dokumentacji fotograficznej realizowanej inwestycji (min. 2 zdjęcia);
- 4) złożenia w Urzędzie Miejskim w Oleśnie wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji, wraz z wymaganymi dokumentami;
- 5) okazania do rozliczenia oryginałów dokumentów, potwierdzających realizację inwestycji;
- 6) utrzymania zadania przez okres trwałości, który obejmuje 5 lat licząc od daty przekazania dotacji Wnioskodawcy w ramach umowy podpisanej w związku z realizacją zadania oraz nie poddawania zadania istotnej zmianie mającej wpływ na jego charakter, cele i warunki realizacji, która mogłaby doprowadzić do naruszenia jego pierwotnych celów, a w konsekwencji do braku finansowania zadania w ramach niniejszej umowy.
- 7) gromadzenia i przechowywania dokumentów, dotyczących zadania na realizację, którego udzielana jest dotacja, w szczególności potwierdzających poniesienie przez Wnioskodawcę kosztów realizacji tej inwestycji w okresie trwałości zadania;
- 8) poddania się ewentualnej kontroli, przeprowadzanej przez osoby upoważnione przez Burmistrza Olesna na każdym etapie realizacji zadania oraz w okresie trwałości, w tym zapewnia wskazanym podmiotom, prawa wglądu we wszystkie dokumenty związane, jak i niezwiązane z realizacją zadania, o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków, w tym dokumenty elektroniczne;
- 9) w razie potrzeby złożenia uzupełnień i wyjaśnień do wniosku o rozliczenie dotacji, w terminie wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia;
- 10) niezwłocznego poinformowania **Gminy Olesno** o wszelkich zmianach, mogących mieć wpływ na wykonanie umowy;
- 11) przedstawienia **Gminie Olesno** pisemnego zobowiązania nabywcy nieruchomości (posiadacza zależnego, użytkownika) do utrzymania trwałości efektu rzeczowego inwestycji oraz dochowania wszelkich zobowiązań wynikających z zawartej umowy w okresie trwałości, jeśli Wnioskodawca sprzeda, odda w najem, dzierżawę bądź inne użyczenie w okresie trwałości nieruchomości, w której dokonano realizacji zadania w ramach umowy o udzielenie dotacji.

3. Ponadto **Wnioskodawca** oświadcza, że:

- 1) akceptuje możliwość przeprowadzenia przez **Gminę Olesno** kontroli przed, w trakcie realizacji, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia;

- 2) w przypadku zmiany stanu prawnego lub faktycznego po złożeniu niniejszej deklaracji, o fakcie tym niezwłocznie poinformuje Urząd Miejski w Oleśnie;
- 3) potwierdza otrzymanie załącznika informacyjnego zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), zwanego dalej „RODO” od Administratora Danych Osobowych, z którym się zapoznał i przyjął do wiadomości;
- 4) wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Urząd Miejski w Oleśnie do celów realizacji projektu – zgodnie z przepisami RODO.

§ 3.

Obowiązki Gminy

1. Osoby upoważnione przez Burmistrza Olesna dokonają weryfikacji wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji.
2. Po zatwierdzeniu wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji następuje wypłata dotacji na warunkach określonych w umowie dotacji. Jednocześnie **Gmina Olesno** przekazuje **Wnioskodawcy** informację o wyniku weryfikacji wniosku o płatność.
3. **Gmina Olesno** udzieli **Wnioskodawcy** dofinansowania w formie dotacji, w wysokości określonej w § 1 ust. 1, w przypadku spełniania przez **Wnioskodawcę** warunków określonych niniejszą umową oraz Zasadami udzielania i rozliczania dotacji.

§ 4.

Dane kontaktowe

1. **Wnioskodawca** jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do **Gminy Olesno** pisemnej informacji o zmianie swoich danych zawartych w niniejszej umowie. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy. W przypadku gdy **Wnioskodawca** nie powiadomi **Gminy Olesno** o zmianie swoich danych, wszelką korespondencję, wysyłąną przez **Gminę Olesno** zgodnie z posiadanymi przez nią danymi, uważać się będzie za doręczoną.

§ 5.

Postanowienia końcowe

1. Dotacje udzielone na warunkach określonych w niniejszej umowie, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości - podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Olesno wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa wyżej.
2. Gmina Olesno wzywa Wnioskodawcę do zwrotu całości lub części dofinansowania, wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 z późn. zm.), liczonymi zgodnie z postanowieniami art. 252 ust. 6 ustawy o finansach publicznych.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla **Gminy**, 1 egzemplarz dla **Wnioskodawcy**.

.....

Wnioskodawca

.....

Gmina Olesno

.....
Data wpływu do Urzędu Miejskiego

BURMISTRZ OLESNA
ul. Pieloka 21, 46-300 Olesno

Wniosek o wypłatę i rozliczenie dotacji celowej

z budżetu Gminy Olesno na dofinansowanie budowy przyłącza do kanalizacji sanitarnej dla nieruchomości zlokalizowanej na terenie gminy Olesno.

Umowa dotacji nr z dnia

PROSZĘ WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

1. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY (zaznaczyć właściwe):

Imię i Nazwisko

Adres

.....

nr tel. e-mail

2. LOKALIZACJA INWESTYCJI

Miejscowość.....

ulica

Działka ewidencyjna nr obręb

3. ZESTAWIENIE WYDATKÓW PONIESIONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA:

Lp.	Nazwa wydatku	Nr faktury/ rachunku	Data wystawienia faktury/ rachunku	Data zapłaty	Kwota netto /zł/	VAT /zł/	Kwota brutto /zł/
1	2	3	4	5	6	7	8

RAZEM poniesione wydatki:							
słownie razem brutto:							
.....							
.....							

W tabeli należy wymienić zapłacone faktury lub rachunki, które Wnioskodawca dołącza do wniosku.

<p>Wyliczenie dotacji:</p> <p>..... x 0,50 = zł, ale nie więcej niż 2 500 zł (kwota razem brutto)</p>
--

WYKAZ DOKUMENTÓW KTÓRYCH ZŁOŻENIE JEST WYMAGANE WRAZ Z NINIEJSZYM WNIOSKIEM:

1. kopie faktur VAT lub rachunków, które wskazują wnioskodawcę jako nabywcę, zawierające wyszczególnienie kosztów kwalifikowanych i potwierdzają zakres realizacji zadania, potwierdzone za zgodność z oryginałem,
2. dowody potwierdzające dokonanie zapłaty za zrealizowane zadanie np. bezgotówkowo-potwierdzenie dokonania przelewu, gotówkowo – potwierdzenie wykonawcy o przyjęciu zapłaty, o ile na fakturze nie jest zaznaczone dokonanie zapłaty,
3. dokumentacja fotograficzna realizacji zadania – min. 2 zdjęcia, dokumentujące realizację zadania,
4. protokół odbioru spisany pomiędzy gestorem sieci, a Wnioskodawcą wraz z dokumentacją inwentaryzacji powykonawczej,
5. oświadczenie o zaprzestaniu użytkowania/likwidacji zbiornika bezodpływowego,

.....
data

.....
podpis Wnioskodawcy

Oświadczenia:

1. Oświadczam, że wskazane we wniosku koszty kwalifikowane zostały poniesione zgodnie ze wszystkimi zasadami kwalifikowania kosztów wskazanymi w Zasadach i umowie dotacji.
2. Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku o płatność oraz jego załącznikach rzetelnie odzwierciedlają zakres rzeczowy i finansowy, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz, że są mi znane skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny.

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

KWALIFIKACJA WNIOSKU (wypełnia Urząd Miejski):

1. Wniosek został prawidłowo wypełniony	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
2. Wniosek został złożony z kompletem obowiązkowych załączników	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
3. Zestawienie wydatków jest zgodne z dokumentami źródłowymi (fakturami, rachunkami) dołączonymi do wniosku	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
4. Wyliczenie dotacji: x 0,50= zł, ale nie więcej niż 2 500zł kwota razem brutto z zestawienia faktur		
5. Stwierdzam, że Wnioskodawcy przysługuje dotacja w wysokościzł, (słownie.....)		
..... /data/		
..... /podpis osoby dokonującej kwalifikacji wniosku/		

Zatwierdzenie BURMISTRZA OLESNA:.....
/data/.....
/podpis i pieczętka/**Adnotacje (wypełnia Urząd Miejski):**

Data wezwania do uzupełnienia wniosku: Nr pisma:

Data uzupełnienia wniosku (złożenia brakujących dokumentów lub wyjaśnień):

Data wezwania do uzupełnienia wniosku: Nr pisma:

Data przekazania wniosku o wypłatę dotacji.....

Inne adnotacje:
.....