

**Zarządzenie Nr 96.2024**  
**Burmistrza Olesna**  
**z dnia 7 sierpnia 2024 r.**

**w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych  
w Urzędzie Miejskim w Oleśnie**

Na podstawie art. 77<sup>2</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.), w związku z art. 39 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1135), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 lipca 2024 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1071)

**zarządzam:**

**§ 1.**

W Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Oleśnie stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 102.2021 Burmistrza Olesna z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Oleśnie – wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Załącznik Nr 1 do regulaminu – tabela miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego otrzymuje brzmienie jak w Załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) Załącznik Nr 2 do regulaminu – tabela stanowisk pracowniczych otrzymuje brzmienie jak w Załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Kwoty minimalnego miesięcznego poziomu wynagrodzenia zasadniczego określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia mają zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 lipca 2024 r.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 sierpnia 2024 r.

**Burmistrz Olesna**  
  
**Piotr Gręda**

**SEKRETARZ GMINY**

  
**mgr Janusz Wojczyszyn**

  
**WALDEMAR LESNIEWSKI**  
**Waldemar Lesniewski**

**TABELA**  
**miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego**

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych	
	Minimalna płaca zasadnicza	Maksymalna płaca zasadnicza
I	4.000	5.300
II	4.050	5.600
III	4.100	5.900
IV	4.150	6.200
V	4.200	6.500
VI	4.250	6.800
VII	4.300	7.200
VIII	4.350	7.600
IX	4.400	8.000
X	4.500	8.400
XI	4.600	8.800
XII	4.700	9.200
XIII	4.800	9.600
XIV	4.900	10.000
XV	5.000	10.400
XVI	5.200	10.900
XVII	5.400	11.300
XVIII	5.600	11.700
XIX	5.900	12.200
XX	6.200	12.700

**TABELA**  
**stanowisk pracowniczych**

Lp.	Stanowisko	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
<b>Stanowiska kierownicze urzędnicze</b>				
1.	Sekretarz gminy	XVII-XX	wyższe	4
2.	Zastępca skarbnika gminy	XV-XVIII	wyższe lub podyplomowe ekonomiczne	3
3.	Kierownik urzędu stanu cywilnego	XVI-XX	według odrębnych przepisów	
4.	Zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego	XIV-XVIII	według odrębnych przepisów	
5.	Kierownik wydziału (zespołu, innej komórki organizacyjnej)	XV-XX	wyższe	5
6.	Główny księgowy, audytor wewnętrzny	XV-XX	według odrębnych przepisów	
7.	Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych Inspektor ochrony danych	XIV-XX	według odrębnych przepisów	
8.	Zastępca głównego księgowego	XIV-XVIII	wyższe lub podyplomowe ekonomiczne	3
9.	Zastępca kierownika wydziału	XIII-XVIII	wyższe	4
<b>Stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Radca prawny	XIII-XIX	według odrębnych przepisów	
2.	Główny specjalista ds. bhp	XIII-XVIII	według odrębnych przepisów	
3.	Główny specjalista, Starszy inspektor, Informatyk urzędu	XIII-XVIII	wyższe	4
4.	Starszy specjalista do spraw bhp	XII-XVII	według odrębnych przepisów	
5.	Starszy specjalista, Starszy informatyk, Inspektor	XI-XVII	wyższe	3
			średnie	5
6.	Specjalista do spraw bhp	XI-XVI	według odrębnych przepisów	
7.	Specjalista, Informatyk, Podinspektor	X-XVI	wyższe	-
			średnie	3
8.	Samodzielny referent	X-XV	wyższe	1
			średnie	4
9.	Starszy inspektor do spraw bhp	X-XV	według odrębnych przepisów	

10.	Starszy referent	IX-XIV	wyższe	-
			średnie	2
11.	Inspektor do spraw bhp	IX-XIV	według odrębnych przepisów	
12.	Referent	VIII-XIII	średnie	1
13.	Archiwista, Młodszy referent	VII-XII	średnie	-
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>				
1.	Starszy konserwator	VIII-XIII	średnie	2
			zasadnicze	3
2.	Sekretarka	VII-XII	średnie	-
3.	Konserwator	V-XII	zasadnicze	-
4.	Pomoc administracyjna	IV-XI	zasadnicze	-
5.	Sprzątaczką	II-VIII	podstawowe	-
<b>Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych</b>				
1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII-XIV	wyższe	4
			XI-XIII	wyższe
		X-XII		średnie
			średnie	4
2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	IX-XI	wyższe	-
			średnie	3
		VIII-X	średnie	2
		VII-IX	średnie	-
<b>Stanowiska w straży miejskiej</b>				
<b>Stanowiska kierownicze urzędnicze</b>				
1.	Komendant	XV-XX	wyższe	5
<b>Stanowiska urzędnicze</b>				
1.	Starszy inspektor	XIII-XVIII	wyższe	3
			średnie	6
2.	Inspektor	XII-XVII	wyższe	2
			średnie	5
3.	Młodszy inspektor	XII-XVII	wyższe	-
			średnie	3
4.	Starszy specjalista	XII-XVII	średnie	5
5.	Specjalista	XI-XVI	średnie	4
6.	Młodszy specjalista, Starszy strażnik	X-XV	średnie	3
7.	Strażnik	IX-XIV	średnie	2
8.	Młodszy strażnik	VIII-XIII	średnie	1
9.	Aplikant	VII-XII	średnie	-